

# 教师资格材料袋封面

姓名：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

申请种类：\_\_\_\_\_ 申请学科：\_\_\_\_\_ 网上报名号：\_\_\_\_\_

序号	申请教师资格认定档案材料	验核情况	备注
1	有效期内的二代身份证		
2	户籍信息或居住证等五选一：（原件和复印件） （1）我市户籍的户口簿首页与个人页；集体户口需提供本人户籍页； （2）我市居住证；（3）注册信息完整的学生证原件（全日制就读我市高校）；应届毕业生可提供毕业证书原件或就业推荐表；（4）军官证或警官证（现役我市）；（5）港澳台居住证或港澳居民来往内地通行证、5年有效期台湾居民来往大陆通行证（我省签发）。		
3	学历证书等三选一（经过学信网电子信息比对的可不提供，但需要办理证书邮寄业务的申请人请现场出示学历证书原件）： （1）《中国高等教育学历认证报告》；（2）在港澳台和国外取得学历的学历证书、学历学位认证书；（3）全日制应届毕业生就业推荐表。		
4	普通话水平测试等级证书（认定系统能验证的可不提供、年满50周岁不需提供）		
5	中小学教师资格考试合格证明（认定系统能验证的可不提供、2014年及以前入学的全日制普通院校师范类毕业生不提供） 非统考人员：师范类毕业证明材料复印件（无法以学历证书确认师范身份者提供）		
6	港澳台居民无犯罪记录证明		
7	江苏省教师资格申请人员体检表（或大市范围内教育行政部门开具的新教师入职体检合格证明）		
8	教师资格认定现场确认人员新冠肺炎疫情防控告知书暨承诺书		
9	教师资格认定现场确认个人委托书（需要委托他人办理者提交）		
10	近期免冠正面 1 寸彩色白底证件照 1 张（粘贴于照片页上）		

申请人签字：\_\_\_\_\_ 现场审核人员签字\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

- 注：1. 本表由申请人用A4纸打印携带，由现场确认人验核后粘贴在档案袋封面；  
2. 姓名、单位、手机、申请种类、学科、网上报名号由申请人填写，其他信息由现场确认人员填写；  
3. 现场确认时，现场确认人核对复印件与原件（未标明的均指原件），确认无误的当场返还原件并在验核情况栏打“√”，无需或依规定免于提供材料的请注“免”，材料有缺或不能证明其真实性的请注“缺”。