

附件 2

所需材料清单

序号	材料类别	普通高校 2022 年应 届毕业生	社会人员
1	报名表	见附件 2.1, 电子表格 (excel 格式)	
2	报名汇总表	见附件 2.2, 报名表填好后会自动生成 (若不能自动生成, 请手动填写)	
3	身份证	原件及复印件	
4	毕业生就业推荐表、就业协议书	原件及复印件	不需提供
5	毕业证书、学位证书	暂不提供	原件及复印件
6	相应教师资格证 (或国家教师资格 考试合格证明和适用的普通话水平 测试等级证书)	原件及复印件 (符合暂缓教师资格证 条件的无需提供)	
7	师范类专业证明	本科为师范类专业的考生需提供, 由 高校教学行政管理部门 (教务处) 出 具, 二级学院出具无效, 毕业证书上 注明师范专业的无需提供。	
8	高考成绩 (一段线) 证明	提供方式如下: 1. 由高校招生办或教务处出具, 二级 学院出具的无效。 2. 由高考生源地教育行政部门 (含考 试管理部门) 出具, 其中高考生源地 为浙江省的考生可通过“浙里办”APP 搜索“普通高校招生考试成绩证明” 在线办理。	
9	荣誉称号、副高职称及其他材料	原件及复印件	

注:

1. 材料清单中原件仅在现场确认时校验, 网上报名时提供扫描件或照片。
2. 上述材料 (汇总表除外) 原件和复印件分开整理, 请在参加面试前递交进行资格确认, 递交材料时请按顺序整理。